Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

Ханты-Мансийский район

**Муниципальное образование**

**сельское поселение Нялинское**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 00.00.2018 г. № \_\_\_\_

*с. Нялинское*

Об утверждении Порядка осуществления Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское.
2. Обнародовать настоящее постановление на официальном информационном стенде сельского поселения Нялинское и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе сельского поселения Нялинское
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за выполнением постановления возложить на главного специалиста финансово-экономического блока Администрации сельского поселения Нялинское Суюндикову Т.И.

Глава сельского поселения Нялинское В.М. Коптяев

Приложение

к постановлению Администрации сельского поселения Нялинское

от 00.00.2018 года № 00

**Порядок**

**осуществления Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское**

1. Настоящий порядок регулирует отношения по осуществлению Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское (далее - главный администратор доходов бюджета поселения).

2. Перечень главных администраторов доходов бюджета поселения утверждается решением Совета депутатов сельского поселения Нялинское о бюджете сельского поселения Нялинское на очередной финансовый год и плановый период.

3. Главный администратор доходов бюджета поселения обладает бюджетными полномочиями, установленными пунктом 1 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и применяемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Главный администратор доходов бюджета поселения:

3.1. Формирует и утверждает:

- перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета сельского поселения Нялинское (далее – бюджет поселения), с закреплением за ними соответствующих источников доходов.

3.2. Формирует и представляет в Комитет по финансам администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет по финансам) документы, содержащие:

- сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета поселения;

- сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана бюджета поселения;

- бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета поселения в соответствии с требованиями приказов Министерства финансов Российской Федерации, регламентирующих ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности;

- сведения о прогнозе поступления доходов бюджета на очередной финансовый год;

- сведения по исполнению бюджета в части администрируемых доходов;

- сведения для внесения изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Нялинское о бюджете в части отнесенных доходов местного бюджета.

3.3. Утверждает:

- методику прогнозирования поступлений администрируемых доходов в бюджет поселения в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

3.4. Ведет:

- реестр источников доходов бюджета поселения по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3.5. Исполняет в случае необходимости полномочия администратора доходов бюджета поселения.

3.6. Осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ и применяемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

4. Главный администратор доходов бюджета поселения утверждает и доводит до подведомственных ему администраторов доходов правовые акты о наделении их полномочиями администраторов доходов бюджета поселения не позднее 5 дней до начала очередного финансового года и содержащие следующие положения:

1) закрепление за подведомственными администраторами доходов бюджета поселения источников доходов бюджета поселения, полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района и сельского поселения Нялинское, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа (источника доходов), с отражением особенностей, связанных с их детализацией по кодам вида, подвида доходов при формировании перечня источников доходов бюджета поселения;

2) наделение администраторов доходов бюджета поселения в отношении закрепленных за ними источников доходов бюджета поселения бюджетными полномочиями, установленными пунктом 2 статьи 160.1 БК РФ;

3) определение порядка отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета поселения или указание нормативных правовых актов Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района и сельского поселения Нялинское, регулирующих данные вопросы;

4) определение порядка и сроков сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района и сельского поселения Нялинское;

5) определение порядка действий администраторов доходов бюджета поселения при уточнении невыясненных поступлений в бюджет поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, нормативными правовыми актами Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

6) определение порядка действий администраторов доходов бюджета поселения при принудительном взыскании администраторами доходов бюджета поселения с плательщика платежей в бюджет поселения, в том числе пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую следует довести до суда (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

7) иные положения, необходимые для реализации полномочий администратора доходов бюджета поселения.

5. Главный администратор доходов бюджета поселения заключает с Управлением Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре соглашение об информационном взаимодействии, а также обеспечивает заключение соглашений (договоров) об обмене информацией в электронном виде.

6. В случае изменения состава, функций и (или) полномочий главного администратора доходов бюджета поселения главный администратор доходов бюджета поселения, который наделен полномочиями по их взиманию, доводит эту информацию до Комитета по финансам в срок не более 7 дней со дня наступления указанных изменений.

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту постановления администрации сельского поселения Нялинское

«Об утверждении Порядка осуществления Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское»

11 апреля 2018 года с. Нялинское

Мной, экономистом финансово-экономического блока АСП Нялинское Коптяевой Надеждой Валерьевной, разработан проект постановления администрации сельского поселения Нялинское «Об утверждении Порядка осуществления Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское» (далее – Постановление).

Проект постановления разработан во исполнение статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Основание для разработки проекта постановления:

Пунктом 4. статьи 160.1 БК РФ установлено, что бюджетные полномочия главных администраторов доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, являющихся органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями, осуществляются в порядке, установленном местными администрациями.

Экономист

ФЭБ АСП Нялинское Н.В. Коптяева

**Заключение**

**финансово-экономического блока**

на проект постановления администрации сельского поселения Нялинское

«Об утверждении Порядка осуществления Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское»

11 апреля 2018 года с. Нялинское

Рассмотрев проект постановления Администрации сельского поселения Нялинское «Об утверждении Порядка осуществления Администрацией сельского поселения Нялинское бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское» (далее – Постановление), разработанный в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

я, главный специалист финансово-экономического блока Администрации сельского поселения Нялинское Суюндикова Татьяна Ивановна отмечаю следующее:

Проект постановления разработан в соответствии с полномочиями органа местного самоуправления сельского поселения Нялинское - Администрацией сельского поселения Нялинское. Дополнительного финансового обеспечения деятельность Администрации сельского поселения Нялинское по осуществлению бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета сельского поселения Нялинское не требуется.

Замечаний по указанному проекту постановления не имею.

Главный специалист

ФЭБ АСП Нялинское Т.И. Суюндикова